



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังสะพุง โทร. ๐ ๔๒๘๔ ๑๑๐๑, ๐ ๔๒๘๔ ๑๗๑๘

ที่ ดย ๐๐๓๓.๓๐๑.๒/วิศฯ วันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๖

เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน มาตรการการป้องกันและปราบปรามการทุจริต
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

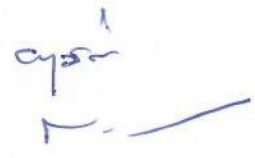
เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสะพุง

ด้วยโรงพยาบาลวังสะพุง ได้วางมาตรการในการป้องกันการรับสินบน ประโยชน์ทับซ้อน และแนวทางการป้องกันและปราบปรามการทุจริต เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ตามหลักธรรมาภิบาล และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ บุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง รวมทั้งเป็นการ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ

ในการนี้ จึงขอเผยแพร่แนวทางฯ และมาตรการดังกล่าว ทางเว็บไซต์โรงพยาบาลวังสะพุง รวมทั้งแจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มงาน/งาน เพื่อถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาลงนามในประกาศฯ และอนุญาตให้นำเผยแพร่ต่อไป


(ประจักษ์ คำบุญ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสะพุง


(นายรณรงค์ ศรีพล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสะพุง

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลวังสะพุง
ตามประกาศโรงพยาบาลวังสะพุง
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓

ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังสะพุง จังหวัดเลย
วัน/เดือน/ปี :

หัวข้อ : มาตรการป้องกันการรับสินบน/มาตรการป้องกันการทุจริต โรงพยาบาลวังสะพุง
รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) :

- ๑.ประกาศ เรื่อง มาตรการการรับสินบน ปี ๒๕๖๖
- ๒.ประกาศ เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริต ปี ๒๕๖๖

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

ผู้ให้ข้อมูล



ผู้รับรอง



(ประจักษ์ คำบุญ)

พนักงานพัสดุชำนาญงาน

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเผยแพร่



(นายฉัตรพงศ์ มงคลสิน)

นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

หลักฐานการรับเอกสารแจ้งเวียน
มาตรการป้องกันการรับสินบน และมาตรการป้องกันการทุจริต
โรงพยาบาลวังวะพุง

| ลำดับ | กลุ่มงาน/งาน | ผู้รับ | วันที่รับหนังสือ | หมายเหตุ |
|-------|---------------------------|-----------|------------------|----------|
| 1 | กลุ่มงานบริหารทั่วไป | รมย์ชลี | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 2 | กลุ่มงานการพยาบาล | ถวิล | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 3 | กลุ่มงานทันตกรรม | อรุณี | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 4 | กลุ่มงานเภสัชกรรมฯ | นงนภัส | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 5 | กลุ่มงานปฐมภูมิฯ | กิตติธร | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 6 | กลุ่มงานประกันฯ | อมรรัตน์ | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 7 | กลุ่มงานรังสีวิทยา | ฉวีวรรณ | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 8 | กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ | จักรกฤษ | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 9 | กลุ่มงานแพทย์แผนไทยฯ | สุจิตรา | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 10 | กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู | พรทिया | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 11 | กลุ่มงานโภชนศาสตร์ | วณิชชา | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 12 | กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด | วรรณลดา | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 13 | OPD | สิริกัญญา | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 14 | ตึกเด็ก | สุภาวรรณ | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 15 | ตึกชาย | วันทนา | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 16 | ตึกหญิง | สุภาภรณ์ | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 17 | รมต. | ธิดารัตน์ | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 18 | ห้องคลอด | นิยม | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 19 | ห้องผ่าตัด | ราตรี | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 20 | เวชระเบียน | จุฑาภรณ์ | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 21 | พชร. | เสงี่ยม | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 22 | จ่ายกลาง | ศิริบุรณ์ | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |
| 23 | ER | พันธุ์ภา | ๑๓ มี.ค. ๖๖ | |



ประกาศโรงพยาบาลวังสะพุง
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยชอบธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๓ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่รัฐ พ.ศ. ๒๕๔๔ ได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการให้หรือรับของขวัญและผลประโยชน์ของเจ้าหน้าที่รัฐไว้

๑. ข้าราชการและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังสะพุง ต้องไม่รับ หรือถาพนำถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดนอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา ดังต่อไปนี้

๑.๑ การรับของขวัญหรือประโยชน์จากญาติซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมฐานะของตน

๑.๒ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติที่มีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคล แต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๒. หลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดตามข้อ ๑ ให้ใช้บังคับแก่ผู้ซึ่งพ้นจากการเป็นเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลวังสะพุงมาแล้วไม่ถึง ๒ ปี ด้วย

๓. ห้ามให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลวังสะพุง ให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชา นอกเหนือจากกรณีประเพณีนิยมที่มีการให้ของขวัญแก่กัน โดยการให้ของขวัญตามปกติประเพณีนิยมนั้น ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลวังสะพุงให้ของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท มิได้

๔. ห้ามข้าราชการและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังสะพุง ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวของตนรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นจากผู้เกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการและเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังสะพุง เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้ตามปกติ ประเพณีนิยมและของขวัญชิ้นนั้นมีราคาหรือมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๕. ควรใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร หรือใช้บัตรแสดงความยินดีแทนการให้ของขวัญเพื่อเป็นการป้องกันการฝ่าฝืนกฎระเบียบ อีกทั้งเพื่อประโยชน์ในการเสริมสร้างทัศนคติในการประหยัดให้แก่เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลวังสะพุง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๖

(นายรณรงค์ ศรีพล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสะพุง



ประกาศโรงพยาบาลวังสะพุง
เรื่อง มาตรการการป้องกันการทุจริตของโรงพยาบาลวังสะพุง

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรการป้องกันกันทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐ ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตต่อหน้าที่ การบริหารงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐ และเป็นการส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ของรัฐมีความสุข มีคุณธรรม จริยธรรม ในการปฏิบัติงานนั้น โรงพยาบาลวังสะพุง จึงได้กำหนดภารกิจที่จะต้องมีการควบคุม และตรวจสอบเพื่อให้การดำเนินงานของโรงพยาบาลวังสะพุง โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยใช้ภารกิจตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขกำหนดและเพิ่มเติมอีก ๑ ภารกิจทั้งหมดประกอบด้วย

๑. มาตรการการใช้ราชการ โรงพยาบาลวังสะพุงกำหนดให้ผู้เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยราชการ พ.ศ.๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๐ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๕ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๓๘ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๑ และ (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๔๕ อย่างเคร่งครัด

๒. มาตรการการเบิกจ่ายค่าตอบแทน โรงพยาบาลวังสะพุง กำหนดให้ผู้เกี่ยวข้องให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทน แนวนโยบายของบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๔ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๔๔ และ ตามหนังสือด่วนที่สุดที่ สธ ๐๒๐๑.๐๔๒/ว.๑๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจ่ายเงินค่าตอบแทนแนวนโยบายของบังคับกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการจ่ายเงินค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานให้กับหน่วยงานบริการในสังกัดกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๔๔ (ฉบับที่ ๑๑) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๑๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ อย่างเคร่งครัด

๓. มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา โรงพยาบาลวังสะพุง กำหนดให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ลงวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๕๕

๔. มาตรการจัดหาพัสดุ โรงพยาบาลวังสะพุง กำหนดให้ผู้เกี่ยวข้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด และให้ดำเนินงานภายใต้หลักความคุ้มค่า ความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม เป็นไปตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่ผู้บังคับบัญชาส่วนราชการ

หน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขส่วนภูมิภาคและส่วนกลาง พึงควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการ จัดซื้อ จัดจ้างทราบและถือปฏิบัติเพื่อป้องกันผลประโยชน์

๕. การนำเครื่องมือ อุปกรณ์และอื่นๆ ของทางราชการไปใช้ส่วนตัวโดยให้ทุกกลุ่มงาน /งาน และผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินงานดังนี้

-ให้ทีมบริหารความเสี่ยงของโรงพยาบาล ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานใน ๒ ประเด็น คือ การนำเครื่องมือ อุปกรณ์และอื่นๆ ของทางราชการไปใช้ส่วนตัว และการจัดทำโครงการ จัดทำโครงการ ฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนา และโครงการรณรงค์ต่างๆ ร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องพร้อมจัดทำแผน ในการดำเนินงานดังกล่าว และรายงานผลการดำเนินงานแก่ผู้บริหารทุกไตรมาส

-ในการประชุมเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาล และการประชุมของแต่ละหน่วยงาน ให้มีวาระ การประชุมเรื่องคุณธรรมและความโปร่งใส เพื่อเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีในเรื่องดังกล่าวแก่บุคลากร ในหน่วยงาน

-ให้ทุกหน่วยงานกำหนดกิจกรรมแนวทางการดำเนินงานตามภารกิจข้างต้นที่เกี่ยวข้อง

-ให้เป็นหน้าที่ของหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าในการควบคุม กำกับ ตรวจสอบ ติดตามการ ดำเนินงานของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน เพื่อให้แต่ละหน่วยงานเป็นหน่วยงานที่มีคุณธรรมและความโปร่งใส

-ให้ทุกหน่วยงานนำกระบวนการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในมาใช้ในการ ดำเนินงาน

-กรณีพบว่ามีกรณีกระทำผิดให้หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างาน/คณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล ดำเนินการทางวินัยตามระเบียบอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ มี.ค. ๒๕๖๖



(นายรณรงค์ ศรีพล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสะพุง