



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุฯ. กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังสะพุง โทร. ๐ ๔๒๘๔ ๑๑๐๑ ต่อ ๓๐๗

ที่ สย.๐๐๓๒.๓๐๑.๒/

วันที่ ๒๖ ส.ค. ๒๕๖๔

เรื่อง แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปี ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสะพุง

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๗) พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) และนโยบายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ของกระทรวงสาธารณสุข นั้น

เพื่อเป็นการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว งานพัสดุฯก่อสร้างการซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงขออนุมัติใช้แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปี๒๕๖๔ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ และขอประกาศเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์หน่วยของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และมอบผู้เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป


ส.อ.
(ประจักษ์ คำบุญ)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน


(นายณรงค์ ศรีพล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสะพุง

แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ โรงพยาบาลวังสะพุง
ตามประกาศโรงพยาบาลวังสะพุง
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๓



ชื่อหน่วยงาน : งานพัสดุก่อสร้างการซ่อมบำรุง กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวังสะพุง จังหวัดเลย
วัน/เดือน/ปี :

หัวข้อ : แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ปี๒๕๖๔

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) :-

Link ภายนอก :

หมายเหตุ :

<p>ผู้ให้ข้อมูล</p>  <p>(นางอาภรณ์ ศรีบุรินทร์) นักวิชาการพัสดุ</p>	<p>ผู้รับรอง</p>  <p>ส.อ. (ประจักษ์ คำบุญ) เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลเผยแพร่</p>  <p>(นายฉัตรพงศ์ มงคลสิน) นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ</p>	

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

โรงพยาบาลวังสะพุง

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โรงพยาบาลวังสะพุง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการและเหตุผล

ตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว พ.ศ.๒๕๕๗ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) กำหนดให้ปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาค่าดีศรีความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริต และประเพณีนิยมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ รวมถึงคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๗ เรื่องมาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประเพณีนิยม ได้มีคำสั่งให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานภาครัฐ กำหนดมาตรการหรือแนวทางป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประเพณีนิยม ในส่วนราชการของหน่วยงานของรัฐ โดยมุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วม จากทุกภาคส่วนในการตรวจสอบ เฝ้าระวัง เพื่อสกัดกั้นมิให้เกิดการทุจริตประเพณีนิยม ตามนโยบาย คณะรัฐมนตรีที่พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี ได้แถลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ข้อ ๑๐ เรื่องการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล รวมถึงมาตรการ กระทรวงสาธารณสุข ๓ ป. ๑ ค. (ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม เครือข่าย) โรงพยาบาลวังสะพุง จึงได้จัดทำ แผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อให้การป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตในภาครัฐสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

มาตรการ/แนวทางการดำเนินงานเพื่อสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร

๑. ด้านความโปร่งใส

๑) ผู้บริหาร และบุคลากรโรงพยาบาลวังสะพุงทุกระดับต้องให้ความสำคัญ และส่งเสริมการปฏิบัติราชการ ด้วยความโปร่งใส พร้อมเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก สามารถตรวจสอบ กระบวนการดำเนินงานได้

๒) เปิดเผยข้อมูลข่าวสารตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓) มุ่งเน้นการจัดหาพัสดุภาครัฐโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยนหรือโดยวิธีอื่นใด ให้สอดคล้องกับ ประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง รวมถึงดำเนินการตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) เพื่อให้เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๔) ให้มีการจัดทำแผนการบริหารงานพร้อมกับเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ

๕) จัดให้มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียน แนวทางปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียน และการตอบสนอง เรื่องร้องเรียน เผยแพร่ให้ผู้รับบริการได้รับทราบ พร้อมกับให้มีคณะกรรมการ ทีมงานหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับการดำเนินการเรื่องร้องเรียนโดยตรง

๒. ด้านพร้อมรับผิด

๑) บุคลากรโรงพยาบาลวังสะพุงทุกคนจะต้องประพฤติปฏิบัติตนในสัมมาชีพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดความยุติธรรมเป็นที่ตั้ง จะยับยั้งชั่งใจไม่กระทำการโกงกินแผ่นดิน หรือใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ บนความทุกข์ยากของประชาชน บริหารและปฏิบัติงานด้วยเต็มใจ กระตือรือร้น เต็มความสามารถ มีความพร้อมที่จะให้บริการ โดยมุ่งผลสำเร็จของงาน และพร้อมที่จะแสดงความรับผิดชอบหากปฏิบัติงานผิดพลาดหรือเกิดความเสียหาย ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อส่วนบุคคล และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง

๒) ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และปฏิบัติตามแผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือคู่มือการดำเนินงานอย่างเคร่งครัด ลดการใช้อำนาจดุลยพินิจในการให้บริการผู้ป่วย

๓. ด้านความปลอดภัยจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน

๑) ผู้บริหารทุกระดับต้องสอดส่องดูแลการทุจริตในกลุ่มงานอย่างใกล้ชิด กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้อยู่ในระเบียบวินัย หากพบว่ามีกรกระทำผิดต้องดำเนินการทางวินัย ละเมิด และอาญาอย่างเคร่งครัด

๒) บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการรับสินบน การรับหรือการเรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่

๓) บุคลากรทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เกี่ยวกับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงานให้ใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital) สามารถแยกออกอย่างชัดเจนว่าสิ่งไหนถูก สิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้ สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตน สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม ปกป้องประโยชน์สาธารณะ ไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตัวมาแทรกซ้อน เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการกับเรื่องส่วนตัว ของครุฑ ชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือในที่ทำงาน เป็นต้น

๔. ด้านวัฒนธรรมคุณธรรมในองค์กร

๑) ส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรหลีกเลี่ยงประโยชน์ทับซ้อน สร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ ปลุกฝังให้บุคลากรทุกคนมีแนวความคิดการไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่ทนที่จะเห็นทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน

๒) สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรภายใน และกลุ่มเครือข่ายสุขภาพ ในการสอดส่องพฤติกรรม การปฏิบัติงาน รวมถึงการแจ้งเบาะแสเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน้าที่

๓) สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรโรงพยาบาลวังสะพุง

๔) มีกระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน

๕. ด้านคุณธรรมการทำงานในหน่วยงาน

๑) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน มีแนวทางในการมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ

๒) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย และการพิจารณาความดีความชอบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมด้านศีลธรรม และด้านคุณธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิต

๓) บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ

๖. ด้านการสื่อสารภายในหน่วยงาน

๑) สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารแก่บุคลากรภายในและผู้รับบริการภายนอก เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ทัวถึง และมีประสิทธิภาพ

๒) มีการสื่อสารนโยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน การให้บริการ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินการตรวจสอบภายใน และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการป้องกันปราบปรามการทุจริต ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ

มาตรการป้องกันการทุจริตยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่

มาตรการยับยั้งการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ภายในองค์กร เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กร สุจริตเกิดความคิดแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม แสดงความมุ่งมั่นในการบริหารราชการ โดยใช้หลักธรรมาภิบาล ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดี ยืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ดังต่อไปนี้.-

๒.๑) มาตรการใช้ธรรมาภิบาล ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒) มาตรการการเบิกค่าตอบแทน ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

๒.๓) มาตรการการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุม และสัมมนา ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดการและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๔) มาตรการการจัดหาพัสดุ ต้องปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒.๕) มาตรการลดการใช้ดุลพินิจ ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบ ขั้นตอน คู่มือดำเนินงาน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่สร้างขั้นตอนเกินความจำเป็น ปฏิบัติต่อผู้รับบริการด้วยความเที่ยงธรรม ฯลฯ

๓. แผนการป้องกันและปราบปรามการทุจริต โรงพยาบาลวังสะพุง

มาตรการ	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.ด้านความโปร่งใส	<p>๑) ส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรหลักเสียงประโยชน์ทับซ้อน สร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ ปลูกฝังให้บุคลากรทุกคนมีแนวความคิดการไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่ทนที่จะเห็นทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน</p> <p>๒) สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรภายใน และกลุ่มเครือข่ายสุขภาพ ในการสอดส่องพฤติกรรม การปฏิบัติงาน รวมถึงการแจ้งเบาะแสเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน้าที่</p> <p>๓) สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรโรงพยาบาลวังสะพุง</p> <p>๔) มีกระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน</p>	บุคลากรโรงพยาบาลวังสะพุง	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	งานพัสดุก่อสร้างการซ่อมบำรุง
๒.ด้านพร้อมรับผิด	<p>๑) ผู้บริหารทุกระดับต้องสอดส่องดูแลการทุจริตในกลุ่มงานอย่างใกล้ชิด กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้อยู่ในระเบียบวินัย หากพบว่ามีกรกระทำผิดต้องดำเนินการทางวินัย ละเอียด และอาญาอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒) บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการรับสินบน การรับหรือการเรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่</p> <p>๓) บุคลากรทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เกี่ยวกับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงานให้ใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital) สามารถแยกออกอย่างชัดเจนว่าสิ่งไหนถูก สิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้ สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตน สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม ปกป้องประโยชน์สาธารณะ ไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตัวมาแทรกซ้อน เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการกับเรื่องส่วนตัว ของครุฑ ชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือในที่ทำงาน เป็นต้น</p>	บุคลากรโรงพยาบาลวังสะพุง	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๓.ด้านความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน	<p>๑) ผู้บริหารทุกระดับต้องสอดส่องดูแลการทุจริตในกลุ่มงานอย่างใกล้ชิด กำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้อยู่ในระเบียบวินัย หากพบว่ามีกรกระทำผิดต้องดำเนินการทางวินัย ละเอียด และอาญาอย่างเคร่งครัด</p> <p>๒) บุคลากรทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่มีการรับสินบน การรับหรือการเรียกรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆ ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง หรือมีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการทุจริตต่อหน้าที่</p>	บุคลากรโรงพยาบาลวังสะพุง	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	งานการเงินและบัญชี

	๓) บุคลากรทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เกี่ยวกับการจัดการผลประโยชน์ทับซ้อน ในการปฏิบัติงานให้ใช้ระบบคิดฐานสอง (Digital) สามารถแยกออกอย่างชัดเจนว่าสิ่งไหนถูก สิ่งไหนผิด สิ่งไหนทำได้ สิ่งไหนทำไม่ได้ สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนตน สิ่งไหนคือประโยชน์ส่วนรวม ปกป้องประโยชน์สาธารณะ ไม่ให้ผลประโยชน์ส่วนตัวมาแทรกซ้อน เช่น การใช้ทรัพย์สินของทางราชการกับเรื่องส่วนตัว ของครุฑ ชาร์จแบตเตอรี่โทรศัพท์มือถือในที่ทำงาน เป็นต้น			
๔.ด้านวัฒนธรรม คุณธรรมในองค์กร	๑) ส่งเสริมให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรหลีกเลี่ยงประโยชน์ทับซ้อน สร้างวัฒนธรรมแห่งความซื่อสัตย์ ปลูกฝังให้บุคลากรทุกคนมีแนวความคิดการไม่ยอมรับการทุจริตทุกประเภท และไม่ทนที่จะเห็นทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ๒) สนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของบุคลากรภายใน และกลุ่มเครือข่ายสุขภาพ ในการสอดส่องพฤติกรรมกาปฏิบัติงาน รวมถึงการแจ้งเบาะแสเพื่อยับยั้งการทุจริตในหน้าที่ ๓) สนับสนุนให้มีการเผยแพร่ให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริต และผลประโยชน์ทับซ้อนแก่บุคลากรโรงพยาบาลวังสะพุง ๔) มีกระบวนการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการตรวจสอบถ่วงดุลภายในหน่วยงาน	บุคลากรโรงพยาบาล วังสะพุง	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๕.ด้านคุณธรรมการ ทำงานในหน่วยงาน	๑) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/งาน มีแนวทางในการมอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ๒) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน ยึดถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย และการพิจารณาความดีความชอบ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมด้านศีลธรรม และด้านคุณธรรม เพื่อสร้างแรงจูงใจให้บุคลากรในหน่วยงานใช้หลักคุณธรรมในการดำเนินชีวิต ๓) บุคลากรปฏิบัติงานในหน้าที่ตามระเบียบขั้นตอนอย่างเคร่งครัด เป็นมาตรฐาน และยึดหลักความถูกต้อง เป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ	บุคลากรโรงพยาบาล วังสะพุง	๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	กลุ่มบริหารงานทั่วไป
๖.ด้านการสื่อสารภายใน หน่วยงาน	๑) สนับสนุนการนำเทคโนโลยีมาใช้เป็นช่องทางในการสื่อสารแก่บุคลากรภายในและผู้รับบริการ ภายนอกเพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ท่วงถึง และมีประสิทธิภาพ ๒) มีการสื่อสารนโยบาย มาตรการ แผนงาน ระเบียบ ข้อบังคับ มาตรฐานหรือคู่มือการปฏิบัติงาน การให้บริการ ผลการปฏิบัติงาน รวมถึงผลการประเมินการตรวจสอบภายใน และสื่อประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความโปร่งใส การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม รวมถึงการป้องกันปราบปรามการทุจริต ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อให้บุคลากรในหน่วยงานรับทราบ	บุคลากรโรงพยาบาล วังสะพุง		กลุ่มงานประกันฯ

ส.อ.
(ประจักษ์ คำบุญ)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน
ผู้จัดทำ

(นายณรงค์ ศรีพล)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวังสะพุง